

Taloportti Isännöinti - Hallituksen tarkistuslista

1. Sisältyykö kuukausihintaan kaikki isännöintitehtävät vai tuleeeko lisälaskuja?
2. Miten ja kuinka usein hallitus saa raportteja taloyhtiön tilanteesta?
3. Onko taloyhtiölle nimetty oma vastuuisännöitsijä?
4. Sisältyvätkö kokousten valmistelut ja pöytäkirjat kiinteään hintaan?
5. Onko sähköinen asiointi (asiakirjat, talousraportit) helposti saatavilla?
6. Hoidetaanko viranomaisilmoitukset ja sopimukset taloyhtiön puolesta?
7. Miten asukasviestintä hoidetaan - ja kuuluuko se hintaan?
8. Voiko palvelun laajentaa tarvittaessa 'avaimet käteen' -kokonaisuudeksi?
9. Onko hinnoittelu selkeä ja ymmärrettävä ilman piilokuluja?
10. Voiko palvelusta pyytää kirjallisen tarjouksen ja vertailupohjan?